

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi vị trí công tác năm 2022

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Kế hoạch số 18/KH-BDT ngày 23/02/2022 của Ban Dân tộc về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022;

Ban Dân tộc xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác trong các lĩnh vực quy định phải chuyển đổi nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng trong đội ngũ công chức.

- Bố trí, sắp xếp đội ngũ công chức phù hợp, đồng thời tạo môi trường cho công chức phát huy tính năng động, sáng tạo, rèn luyện và nâng cao năng lực công tác, tạo nguồn cán bộ quy hoạch kế cận; tránh tình trạng trì trệ, chủ nghĩa kinh nghiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức khách quan, công khai, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không gây mất đoàn kết, làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị.

- Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng: Cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

2. Thời hạn phải định kỳ chuyển đổi vị trí công tác: tùy theo yêu cầu của vị trí công tác, thời gian chuyển vị trí là từ 2 năm (24 tháng) đến 5 năm (60 tháng).

3. Phương thức thực hiện

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong cơ quan.

- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng quyết định bố trí, phân công nhiệm vụ của Trưởng ban.

4. Danh mục vị trí công tác định kỳ chuyển đổi

- Công tác xây dựng, quản lý, điều hành kế hoạch thực hiện các chương trình, chính sách phát triển kinh tế - xã hội vùng dân tộc thiểu số và miền núi.

- Công tác kiểm tra việc thực hiện các chương trình, chính sách phát triển kinh tế - xã hội miền núi.

- Công tác thanh tra và phòng, chống tham nhũng.

- Công tác thẩm định hồ sơ tổ chức cán bộ; thẩm định hồ sơ đề trình cấp có thẩm quyền quyết định các hình thức thi đua, khen thưởng.

5. Trường hợp chưa thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác

- Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật;

- Người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử;

- Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo theo quy định của Bộ Y tế; đi học tập trung từ 12 tháng trở lên hoặc được cử đi biệt phái;

- Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con dưới 36 tháng tuổi, nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khác quan khác.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, công chức hàng năm, Chánh Văn phòng rà soát vị trí việc làm của từng công chức, tham mưu Trưởng Ban xem xét, quyết định luân chuyển, bố trí công chức cho phù hợp.

2. Căn cứ kế hoạch này, các phòng chuyên môn đề xuất phương án chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thuộc đơn vị mình.

3. Công chức nghiêm chỉnh chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan; bàn giao công việc và tiếp nhận công việc mới theo đúng thời gian quy định. Trường hợp không chấp hành quyết định, gây cản trở, khó khăn cho việc chuyển đổi vị trí công tác sẽ bị xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn vướng mắc các phòng kịp thời phản ánh về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Lãnh đạo Ban (VBĐT);
- Các phòng thuộc Ban (VBĐT);
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Đặng Văn Tuấn